

Istituto Paritario Suor Teresa Veronesi

*Infanzia – Primaria – Piazza della Vittoria, 4 - Sant'Agata Bolognese – tel. 051/956179
primaria.didattica@suorterese.it
Secondaria di I Grado – Piazza Garibaldi, 3 -San Giovanni in Persiceto – tel 051/826738
secondaria.didattica@suorterese.it*

STATUTO DEGLI ORGANI COLLEGIALI

Costituzione degli Organi Collegiali Consiglio d'Istituto

La comunità scolastica, per rendere effettiva ed efficace la collaborazione di tutte le sue componenti educative alla vita della scuola, secondo lo spirito delle moderne istanze sociali espresse nella legislazione italiana, con particolare riferimento alla **legge 62/2000 sulle scuole paritarie**, istituisce il Consiglio d'Istituto.

Date le specifiche finalità educative dell'Istituto, ispirate alla concezione cristiana della vita ogni atto, iniziativa o decisione di qualunque organo collegiale dovrà essere in sintonia con le suddette finalità istituzionali, secondo quanto esposto nello specifico **Progetto educativo**, che viene assunto come centro ispiratore di tutta l'attività formativa.

CONSIGLIO D'ISTITUTO

Composizione

Il Consiglio d'Istituto è composto dai rappresentanti delle seguenti categorie:

- **Ente Gestore o un rappresentante da esso designato**
- **Coordinatore scolastico** di ogni ordine presente nell'Istituto
- **Insegnanti:** 1 rappresentante eletto della scuola dell'infanzia, 3 docenti eletti della scuola primaria, 2 docenti eletti della scuola secondaria di primo grado
- **Genitori:** 6 rappresentanti eletti distribuiti per i vari gradi di scuole, come indicato per il personale docente. Per l'elezione i genitori potranno proporre l'autocandidatura al proprio Coordinatore Scolastico; quest'ultimo, accertatosi che i candidati condividano appieno le scelte educative didattiche operate dalla scuola, in sede di coordinamento formulerà la rosa dei candidati.
- **Personale non docente:** un rappresentante eletto per ciascun plesso.

Possono essere chiamati a partecipare alle riunioni del Consiglio d'Istituto **a titolo consultivo** gli **specialisti** che operino nella Scuola con compiti medico-psico-pedagogici e di orientamento, ed anche altri **esperti esterni**, a giudizio del Presidente o dietro richiesta di almeno 1/3 dei membri del Consiglio.

Competenze

Il Consiglio d'Istituto, fatte salve le competenze specifiche dell'Ente Gestore, del Collegio dei Docenti e dei Consigli d'Interclasse e dei Consigli di Classe, ha scopo

informativo per quanto concerne **l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della Scuola.**

In particolare:

1. Il Presidente del Cdl viene scelto tra i Coordinatori scolastici; il Presidente eletto a sua volta nomina il Vice presidente;
2. **prende visione il Piano dell'Offerta Formativa** elaborato dal Collegio dei Docenti secondo quanto previsto dall'**art. 3 del Regolamento** in materia di autonomia (**D.P.R. 275/99**);
3. **prende visione del Regolamento interno** dell'Istituto;
4. **prende visione del calendario scolastico**;
5. **viene informato** dei contatti con altre scuole e istituti al fine di realizzare scambi di informazioni e di esperienze e di intraprendere eventuali iniziative di collaborazione (**cf. art. 7 del D.P.R.275/99 - reti di scuole**)
6. **collabora alla promozione** di attività culturali, sportive e ricreative di particolare interesse educativo e, in generale collabora alle attività promosse dal Collegio Docenti e ne sostiene le iniziative;
7. **propone** all'Amministrazione dell'Istituto indicazioni per l'acquisto, il rinnovo e la conservazione delle attrezzature tecnico - scientifiche e dei sussidi didattici, compresi quelli audio - visivi, multimediali e le dotazioni librerie;
8. **esprime** un parere sull'andamento didattico generale dell'Istituto.

Funzioni del Presidente

Il Presidente del Consiglio d'Istituto elegge tra i membri del Consiglio stesso il Vice Presidente, un **segretario**, con il compito di redigere e leggere i verbali delle riunioni.

Spetta al Presidente **convocare e presiedere** le riunioni del Consiglio d'Istituto e stabilire l'ordine del giorno secondo le proposte pervenutegli.

Egli, secondo i propri impegni, può delegare tali diritti, anche in parte, al **Vice Presidente**, il quale, in caso di impedimento o di assenza del Presidente, esercita, di diritto, tutte le di lui funzioni.

Nel caso di **dimissioni** del Presidente o di cessazione di rappresentanza, il Consiglio provvederà all'elezione di un nuovo Presidente.

Durata in carica del Consiglio d'Istituto

Il Consiglio d'Istituto dura in carica **tre anni** ed esercita le proprie funzioni fino all'insediamento del nuovo Consiglio.

I Consiglieri che, nel corso dei tre anni, perdono i requisiti per i quali sono stati eletti o coloro che non intervengano senza giustificati motivi a tre sedute consecutive, **verranno sostituiti** dal rappresentante di categoria e di settore che, nell'ultima votazione, abbia ottenuto il maggior numero di voti fra i non eletti.

Convocazioni, ordini del giorno, riunioni, delibere

Il Consiglio d'Istituto dovrà riunirsi almeno due volte nel corso dell'anno scolastico, nei locali della Scuola ed in ore non coincidenti con l'orario scolastico.

La data e l'ora di convocazione vengono deliberate al termine dell'ultima riunione; in caso contrario il Presidente provvede a far pervenire ai Consiglieri la **convocazione** almeno **cinque giorni** prima della data fissata.

Le proposte per l'"**ordine del giorno**" per le riunioni devono essere presentate al Presidente del Consiglio d'Istituto almeno **otto giorni** prima della riunione. Il Presidente invierà l'elenco completo dell'ordine del giorno ai Consiglieri almeno **cinque giorni** prima della riunione. Copia della convocazione dovrà essere affissa, nello stesso termine, nell'apposito albo della Scuola.

Qualora nell'ordine del giorno fosse incluso l'esame di qualche altro documento, questo deve essere trasmesso in copia ai Consiglieri unitamente alla convocazione del Consiglio. Per la validità delle riunioni del Consiglio, in prima convocazione, è richiesta la presenza di almeno la metà più uno dei Consiglieri e la stessa percentuale di rappresentanza delle categorie di consiglieri; in seconda convocazione la riunione è valida qualunque sia il numero dei Consiglieri e delle categorie presenti.

CONSIGLIO D'INTERCLASSE / CONSIGLIO DI CLASSE

I **Consigli d'Interclasse** nelle scuole dell'Infanzia e Primaria e i **Consigli di Classe** nella Scuola Secondaria di I grado sono composti dai Docenti di classe, fissati dalla Direzione, di volta in volta, secondo le esigenze, e da un rappresentante dei genitori di ogni classe eletto, qualora se ne ravveda la necessità.

I Consigli di Interclasse e i Consigli di Classe sono presieduti dal **Coordinatore Scolastico** o, dietro sua delega, da un **docente**, membro del Consiglio stesso.

Competenze

I Consigli d'Interclasse si riuniscono in ore non coincidenti con l'orario scolastico col compito di:

- **formulare, al Collegio dei Docenti**, proposte in ordine all'azione educativa e didattica, all'adozione dei libri di testo e ad iniziative di sperimentazione e con l'intento di agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni.
- **adottare** provvedimenti disciplinari a carico degli alunni.

I Consigli di Classe si riuniscono in ore non coincidenti con l'orario scolastico col compito di:

- **pianificare e valutare** l'azione educativa e didattica della classe
- **definire** le competenze in relazione alle discipline, le metodologie idonee e gli strumenti in relazione alla situazione iniziale della classe e alle indicazioni generali dei Dipartimenti;
- **controllare** in itinere lo sviluppo della Programmazione educativo-didattica

della classe anche in rapporto alla tempistica stabilita a inizio anno e ai risultati attesi in relazione alle competenze definite;

- **pianificare** interventi di potenziamento, consolidamento, recupero in itinere;
- **definire** un comportamento comune nei confronti degli studenti nei vari momenti della vita scolastica;
- **stilare** le valutazioni periodiche e finali degli alunni della classe;
- **adottare** provvedimenti disciplinari a carico degli alunni.

COLLEGIO DEI DOCENTI

Composizione e riunioni

Il Collegio dei Docenti è composto da **tutto il personale docente**, operante nel singolo indirizzo o grado di scuola.

E' presieduto dal **Coordinatore scolastico**. Esercita le funzioni di **Segretario** un docente, designato dal Coordinatore, che redige il verbale di ogni riunione.

Il Collegio dei docenti si insedia all'inizio di ciascun anno scolastico e si riunisce in base alla pianificazione del calendario scolastico di ogni ordine oppure quando almeno 1/3 dei suoi componenti ne faccia richiesta, comunque almeno una volta al quadrimestre. Le riunioni del Collegio hanno luogo in ore non coincidenti con l'orario di lezione.

Competenze

Il Collegio dei Docenti:

1. **ha potere deliberante in materia di funzionamento didattico**: in particolare elabora il Piano dell'Offerta Formativa e cura la programmazione dell'azione educativa. Esso esercita tale potere nel rispetto della libertà di insegnamento garantita a ciascun insegnante nel quadro delle linee fondamentali indicate dal Progetto Educativo;
2. **formula proposte al Coordinatore** per la stesura dell'orario delle lezioni e per lo svolgimento delle altre attività scolastiche, tenuto conto dei criteri generali indicati dal Consiglio d'Istituto e della normativa vigente sull'autonomia delle singole istituzioni scolastiche;
3. **valuta periodicamente** l'andamento complessivo dell'azione didattica per verificarne l'efficacia in rapporto agli orientamenti e agli obiettivi programmati, proponendo, ove necessario, opportune misure per il miglioramento dell'attività scolastica;
4. **provvede** all'adozione dei libri di testo, sentiti i Consigli di Classe;
5. **adotta e promuove** iniziative di sperimentazione in conformità alle normative vigenti sull'autonomia scolastica;
6. **promuove e approva iniziative di aggiornamento** dei docenti dell'Istituto;
7. **elegge i suoi rappresentanti** nel Consiglio d'Istituto, con votazione segreta;
8. **Approva la realizzazione dei progetti** sia come scuola singola che in rete con altre scuole
9. delibera l'attivazione di **reti con altre scuole**, per la realizzazione di progetti.

Nell'adottare le proprie **deliberazioni** il Collegio dei Docenti tiene conto delle eventuali proposte e pareri dei Consigli di classe.

ASSEMBLEA DEI GENITORI

Modalità di convocazione e di attuazione

Per Assemblee dei genitori si intendono sia le Assemblee generali di tutto l'Istituto sia le Assemblee di classe.

Le Assemblee dei genitori si svolgono nei locali dell'Istituto, in orario non coincidente con quello delle lezioni.

La data e l'orario di svolgimento di ciascuna di esse devono essere concordati, di volta in volta, con il Coordinatore Scolastico, oppure su convocazione del Coordinatore Scolastico stesso, con l'eventuale partecipazione dei docenti.

Le Assemblee generali di classe possono essere convocate sia su richiesta dei genitori e sia su convocazione del Coordinatore Scolastico, con l'eventuale partecipazione dei docenti.

E' il Coordinatore Scolastico stesso che autorizza la convocazione delle Assemblee per l'esame di problemi riguardanti o specifiche classi o l'andamento generale didattico e formativo dell'Istituto.

Le assemblee convocate su richiesta dei genitori devono essere presentate dal rappresentante di classe al Coordinatore Scolastico e contenere le firme di almeno metà dei genitori più uno. Inoltre, nella richiesta, deve essere esplicitato il motivo della richiesta di tale convocazione

Conclusione delle Assemblee

Di tutte le assemblee dovrà essere redatto, a cura del Segretario incaricato, un breve verbale con l'indicazione dell'ordine del giorno proposto, della discussione seguita e delle conclusioni raggiunte.

I registri dei verbali dovranno essere depositati presso la Segreteria dell'Istituto, nell'apposito settore riservato agli Organi Collegiali.